

Manual Pengguna Luaran (Ejen) - Kementerian Perdagangan Dalam Negeri Dan Kos Sara Hidup

SISTEM PENGURUSAN EJEN PEMILIKAN SEMULA (MYEPS)

Kandungan

1	Akse	es Sistem	3
2	Log	Masuk	3
	2.1	Lupa Kata Laluan	5
	2.2	Akaun Saya	8
	2.2.	.1 Kemas Kini Akaun Saya	8
	2.2.	.2 Kemaskini Kata Laluan	9
4.	Port	tal Umum	11
	4.1	Pengumuman	11
	4.2	Melihat Info	11
	4.3	Semakan Permit	12
	4.4	Laman Utama	13
	4.5	Paparan Medan & Tapis	14
5.	Perr	mohonan	15
	5.1	Daftar & Permohonan Baru	15
	5.2	Kemas Kini Permohonan	18
3	Perr	mit	22
4	Perr	mohonan pembatalan permit	24
5	Pem	nbaharuan	26
6	Mer	mohon Rayuan	29
7	Pem	nbayaran Atas Talian	32

1 Akses Sistem

Untuk akses ke dalam sistem, masukkan URL seperti berikut:

Laman Web Rasmi MyEPS	https://myeps.kpdn.gov.my/

Setelah berjaya akses ke dalam sistem melalui alamat diatas, sistem akan memaparkan halaman portal seperti berikut:

	REMEMTERIAN PROGRAMAN DALAM NEGERI DAN KOS SAMA MODO Log Masuk Semakan Permit
	Log Masuk Selamat datangi Sila masukkan butiran log masuk anda. * ID Pengguna
Tiada data	*Kata Laluan
	Log Masuk
	Daftar Baharu & Mohon Permit
	Terlupa Kata Laluan?
	Kementerian Perdagangan Dalam Negeri Dan Kos Sara Hidup 10 Hak Cipta Terpelihara

Nota: Untuk menukar Bahasa klik pada "BM" untuk Bahasa Melayu dan "EN" untuk bahasa English.

2 Log Masuk

Langkah untuk log masuk ke dalam sistem adalah seperti berikut:

1. Masukkan ID Pengguna dan Kata Laluan.

KEMENTERIAN PERDAG DAN KOS S	ANGAN DALAM NEGERI ARA HIDUP
Log Masuk	Semakan Permit
Log M	lasuk
Selamat datang! Sila masukl	kan butiran log masuk anda.
Selamat datang! Sila masukl	kan butiran log masuk anda.
Selamat datang! Sila masukl * ID Pengguna	kan butiran log masuk anda.
Selamat datang! Sila masukl * ID Pengguna * Kata Laluan	kan butiran log masuk anda.
Selamat datang! Sila masuki * ID Pengguna * Kata Laluan	kan butiran log masuk anda.

2. Klik pada butang "Log Masuk".

KEMENTERIAN PERDAGANGAN DAN KOS SARA HID	DALAM NEGERI DUP
Log Masuk	Semakan Permit
Log Masi	uk
Selamat datang! Sila masukkan bu	utiran log masuk anda.
Selamat datang! Sila masukkan bu	utiran log masuk anda.
* ID Pengguna	utiran log masuk anda.
* ID Pengguna * Kata Laluan	utiran log masuk anda.
* ID Pengguna * Kata Laluan	utiran log masuk anda. @
Selamat datang! Sila masukkan bu * ID Pengguna * Kata Laluan Log Masuk	utiran log masuk anda.

Nota: Pastikan ID pengguna dan kata laluan yang dimasukkan adalah tepat. Jika tidak sistem akan menghalang anda dari log masuk ke dalam sistem.

2.1 Lupa Kata Laluan

Langkah untuk reset kata laluan adalah seperti berikut:

 Klik pada pautan "Terlupa Kata Laluan" pada bahagian bawah butang "Daftar Baru & Mohon Permit".

Log N	lasuk
Selamat datang! Sila masuk	kan butiran log masuk anda.
* ID Pengguna	
* Kata Laluan	G
Log I	Masuk
Daftar Baharu	& Mohon Permit

2. Masukkan emel yang digunakan semasa pendaftaran pada ruangan yang telah disediakan.

Sila masukkan em	el yang telah didaftarl	kan di dalam sistem.
* Emel		
	Hantar	

3. Klik pada butang "Hantar"

Terlupa Kata Laluan?	
Sila masukkan emel yang telah didaftarkan di dalam si	istem

- 4. Log masuk emel dan klik pada pautan reset kata laluan.
- 5. Masukkan kata laluan dan pengesahan kata laluan baharu di ruangan yang telah disediakan.

Sila masukkan kata laluan yang baharu u semula.	ntuk penetapan
	2014
'Kata Laluan Baharu	0
Taip Semula Kata Laluan Baharu	0
Hantar	

- 6. Klik pada butang "Hantar".
- 7. Sistem akan memaparkan mesej bahawa kata laluan telah berjaya dikemaskini.
- 8. Log masuk ke dalam sistem dengan menggunakan kata laluan yang baharu.

Nota:

- Pastikan emel yang dimasukkan adalah emel yang tepat. Jika tidak anda akan dihalang untuk reset kata laluan.
- 2. Kata laluan yang dimasukkan harus menepati kriteria seperti yang berikut:
 - a. Sekurang kurangnya 8 karakter
 - b. 1 huruf besar (i.e ABC)
 - c. 1 Simbol (i.e !@#)
- 3. Kata laluan baharu tidak boleh menggunakan kata laluan semasa.

2.2 Akaun Saya

2.2.1 Kemas Kini Akaun Saya

Langkah untuk kemas kini akaun saya adalah seperti berikut:

1. Klik pada ikon Profil \rightarrow klik pada "Akaun Saya".



2. Klik pada gambar profil dan pilih gambar yang ingin dijadikan sebagai gambar profil jika ingin mengemaskini gambar profil.

Kemaskini Maklumat Peribadi Laman Utama / Maklumat Peribadi / Kemaskini Maklumat Peribadi
Gambar Profil
Maklumat Peribadi

3. Kemas kini maklumat yang sedia ada dengan maklumat yang terkini pada ruangan yang telah disediakan.

Gambar Profil	
Maklumat Peribadi	
No. Kad Pengenalan	Negeri
1111111111	Putrajaya
Nama	
Super User	
* Emel	
Taip Di Sini	

4. Klik pada butang "Simpan" untuk mengemaskini maklumat peribadi akaun saya.

2.2.2 Kemaskini Kata Laluan

Langkah untuk mengemaskini kata laluan adalah seperti berikut:

 klik pada butang "Tukar Kata Laluan" pada bahagian "Maklumat Akses" seperti yang berikut.

Maklumat Akses		
Kata Laluan		
Tukar Kata Laluan		

2. Masukkan kata laluan semasa dan kata laluan terkini di ruangan yang telah

Kata Laluan Semasa			
Taip Di Sini		0	
Kata Laluan Baharu			
Taip Di Sini	0	Jana	

 Sistem boleh jana kata laluan jika diperlukan dengan klik pada butang "Jana" pada ruangan "Kata Laluan Baharu".

Taip Di Sini	0
* Kata Laluan Baharu	
Taip Di Sini	🕥 Jana
• Taip Semula Kata Laluan Baharu	
Taip Di Sini	0

4. Jika ingin memaparkan kata laluan yang telah dimasukkan klik pada ikon "Lihat" pada ruangan yang telah disediakan.

Taip Di Sini		0
Kata Laluan Baharu		
Taip Di Sini	0	Jana
Taip Semula Kata Laluan Baharu		
Taip Di Sini		0

5. Klik butang "Simpan" untuk mengemaskini kata laluan.

4. Portal Umum

4.1 Pengumuman

Pengumuman boleh dilihat disebelah kiri pada portal utama. Pengumuman dipaparkan berdasarkan maklumat pengumuman yang telah ditetapkan dalam selenggaraan Pengumuman

SISTEM PENGURUSAN EJEN PEMILIKAN SEMULA	KEMENTERIAN PERDAGANGAN DALAM NEGERI DAN KOS SARA HIDUP
	Log Masuk Log Masuk Selamat datang! Sila masukkan butiran log masuk anda.
11 Pengumuman	* ID Pengguna
Tiada data	* Kata Laluan

4.2 Melihat Info

Paparan info boleh dilihat disebelah kiri pada portal utama. Paparan akan memaparkan info tentang sistem MyEPS



4.3 Semakan Permit

Pengguna juga boleh membuat semakan permit tanpa perlu masuk ke dalam sistem.

Pengguna kena memasukkan antara satu atau kedua-dua parameter

KEMENTERIAN PERDAGANGAN DALAM NEGERI DAN KOS SARA HIDUP		
Log Masuk	Semakan Permit	
Sema	kan Permit	
Sema 1 masukkan salah satu /	kan Permit kedua-dua butiran yang dip	
Sema a masukkan salah satu / No. Kad Pengenalan	kan Permit	
Sema a masukkan salah satu / No. Kad Pengenalan	kan Permit kedua-dua butiran yang dip Jan/atau	

4.4 Laman Utama

Apabila pengguna telah masuk kedalam sistem, pemohon boleh melihat laman utama pada

skrin. Pemohon boleh melihat maklumat seperti yang berikut:

- 1. Ringkasan permohonan berdasarkan status yang berikut
 - a) No. Permit EPS
 - b) Status Status Permit
 - c) Tarikh Sah Permit
 - d) Tarikh Tamat Tempoh



Pemohon juga boleh terus klik pada laman utama bagi "Cetak Permit", "Pembaharuan Permit" dan "Pembatalan Permit"

Hello, Yii Laman Utama Bagi yang memerlukan, sila hadir ke cawangan terdekat dan bawa permit;	yang telah dicetak untuk dapatkan pengesahan.	
No Permit EPS J230001	Permit Tarikh Sah Permit 29 Ogs 2023	Tarikh Tamat Tempoh 28 Ogs 2024
Cetak Permit Anda boleh mencetak permit aktif secara atas talian. Sila tekan butang dibawah untuk mencetak permit anda.	Pembaharuan Permit Anda boleh membuat permohonan untuk memperbaharui permit bermula dari 3 bulan sebelum tamat tempoh. Sila tekan butang dibawah untuk pembaharuan permit anda.	Pembatalan Permit Anda boleh membuat pembatalan permit secara atas talian. Sila tekan butang dibawah untuk membatalkan permit anda.
Cetak	Mohon Pembaharuan	Batal

4.5 Paparan Medan & Tapis

Pemohon boleh memilih medan paparan untuk memaparkan maklumat paparan. Paparan akan memaparkan senarai berdasarkan medan paparan yang telah dipilih

edan Paparan		
edan Paparan		Pilih Semua
No. Permohonan	Negeri	
No. Permit EPS	Status Permohonan	
Jenis Permohonan	Status PDRM	
Tarikh & Masa Permohonan	Status Rayuan	
Nama Pemohon	Status Permit	
No. Kad Pengenalan		

Pengguna KPDN juga boleh untuk membuat tapisan dengan memasukkan maklumat yang ingin ditapis diruangan yang disediakan

Permohonan aman Utama / Pern	tohona	n																	C
No. Permohonan	Å	No. Permit EPS	Jenis Permohon	an +	Tarikh & Masa Permohonan	Å ¥	Nama Pemohon	Å	No. Kad Pengenalan	÷	Negeri	Å	Status Permohonan	Å V	Status Rayuan	Å V	Status Permit 🛓	Tinda	akan

- 5. Permohonan
 - 5.1 Daftar & Permohonan Baru
- 1. Klik pada butang daftar dan mohon permit

	AGANGAN DALAM NEGERI I SARA HIDUP	
Log Masuk	Semakan Permit	
Log	Masuk	
Selamat datang! Sila masu	ikkan butiran log masuk anda.	
* ID Pengguna		
* Kata Laluan	۲	
Log	ı Masuk	
Daftar Baharu	u & Mohon Permit	
Terlupa k	Kata Laluan?	$\overline{\mathbf{x}}$
Kementerian Perdagangan D	alam Negeri Dan Kos Sara Hidup	

- 2. Lengkapkan maklumat bagi setiap bahagian
- a. Maklumat Pemohon

Daftar Bal	haru & Mohon Permit	
Sila isi borang ini untuk mendaftar se	bagai pengguna baharu dan buat permohor	han permit.
Aaklumat Pemohon		
• Nama Pemohon	* Jantina	~
* No. Kad Pengenalan	* No. Telefon Bimbit	
	No. Telefon Rumah	
Tarikh Lahir		
Tarikh Lahir		
Tarikh Lahir Umur	Pekerjaan Semasa	\sim
Tarikh Lahir Umur • Emel	Pekerjaan Semasa	~

b. Alamat

amat			
• No. Lot / Rumah	* Negeri	∽ 🛛 🔭 🕹 🗸 × Bandar	\sim
Nerre Depriver /Jelen /Lereng			

c. Maklumat Akses

) Pengguna	* Kata Laluan	ଡ
	Kata Laluan mesti mengandungi:	
	✓ Minimum 8 karakter	
	✓ Sekurang-kurangnya 1 huruf besar (Ct	n: ABC)
	✓ Sekurang-kurangnya 1 symbol (Cth: &೫	6#)
	Tain Comula Kata Laluan	6

d. Lampiran Passport & Salinan Kad Pengenalan

Gambar Ukuran Pasport	* Salinan Kad Pengenalan (Babagian Depan &
Cambar endiant appere	Belakang)
Seret dan lepaskan fail disini atau tekan untuk muat 💫 🛛 🧥	
naik fail	Seret dan lepaskan fail disini atau tekan untuk muat
The second sector sec	naik fail
ormat dibenarkan: .jpg, .jpeg, .png	
aiz maksimum fail yang dibenarkan : 10 MB	Format dibenarkan: .pdf, .jpg, .jpeg, .png
	Saiz maksimum fail yang dibenarkan : 10 MB

e. Lampiran Lesen Memandu

Kelas Kenderaan	~	* Salinan Lesen Memandu (Bahagian Depan)	
Tarikh Luput Lesen Memandu		Seret dan lepaskan fail disini atau tekan untuk muat naik fail	
		Format dibenarkan: .pdf, .jpg, .jpeg, .png	
		Format dibenarkan: .pdf, .jpg, .jpeg, .png Saiz maksimum fail vang dibenarkan : 10 MB	

f. Soal Selidik

Manual Pengguna Luaran (Ejen) - Kementerian Perdagangan Dalam Negeri Dan Kos Sara Hidup

Soal Selidik	
1. Adakah anda bekerja dengan panel bank?	
Tidak 🕘 Va	
2. Adakah anda bekerja dengan panel syarikat sewa beli?	
Tidak 🔵 Ya	
3. Adakah anda tahu tentang Ejen Pemilikan Semula (EPS)?	
Skop tugas EPS	Tidak 🔵 Ya
Prosedur dan peraturan EPS	Tidak 🕚 Va
4. Adakah anda tahu tentang Ejen Pemilikan Semula (EPS)?	
Tidal	

g. Pengesahan & Akaun dan klik pada butang "Hantar Permohonan"

Taip	Di Sini			
Penges	ahan & Akuan			
6	Amaran Membekalkan maklumat palsu dal boleh diambil tindakan.	lam borang pernohonan adalah	n suatu kesalahan di bawah Akta	Sewa-Beli 1967 dan
p b ir	Dengan ini saya mengaku dan meng e nohonan adalah benar. Saya juga i anawa, jika mana-mana maklumat y ii ditolak.	gesahkan bahawa semua makl membenarkan pihak PDRM me rang berkaitan permohonan ini	umat dan butir-butir yang dicat embuat tapisan untuk permoho didapati tidak benar akan men	atkan dalam borang nan ini. Saya juga fahar /ebabkan permohonar

Apabila daftar akaun dan permohonan berjaya dihantar, sistem akan menunjukkan no permohonan permit dan mesej yang menunjukkan pendaftaran berjaya. Maklumat log masuk akan dihantar ke e-mel yang telah didaftar

5.2 Kemas Kini Permohonan

Pemohon boleh mengemaskini permohonan. Berikut adalah kriteria yang diperlukan:

- a) Kemas kini permohonan boleh dilakukan pada status permohonan "Draf" Sahaja.
- b) Bagi pemohon, sistem akan memaparkan mesej bahawa permohonan telah disemak dan didapati maklumat tidak lengkap bagi yang mempunyai permohonan berstatus "Draf".

Pengguna log masuk kedalam sistem dan sistem akan memaparkan mesej untuk semakan permohonan

Hello, Yii Laman Utama Semakan untuk No. Permohonan: 000000004 tela	h dibuat dan didapati maklumat yang diberikan adalah :	tidak lengkap. Sila semak catatan (ikon 🕑 dan lengkapkan n	naklumat permohonan, dan hantar semula permohonan anda. 🛛 🗙
No Permit EPS	Status Permit	Tarikh Sah Permit	Tarikh Tamat Tempoh
3230001	Dibatalkan	29 Ogs 2023	29 Ogs 2023
No. Permohonan Permit	Status Permohonan	Tarikh Permohonan	Rayuan
0000000004	Draf	29 Ogs 2023	Tiada

Klik pada modul "Permohonan"

	BM V Hello, Yii Laman Utama	
SISTEM PENCURUSAN EJEN PEMILIKAN SEMULA	No. Permohonan Permit 0000000001	Status Permohonan Menunggu Kelulusan Pengarah SPIP 23 Jun 2023
Laman Utama Permohonan Permit		

Klik pada butang "Kemaskini" pada status draft

nakan untuk No.	. Permol	nonan: 0000000	004 telah dibuat c	dan d	idapati maklumat	t yan	g diberikan ada	lah tid	ak lengkap. Sila s	emak	catatan (ikon) dan	lengkapkan mal	duma	at permohonan, dan I	hantar semula perm	ohonan a
		222161															
o. ermohonan	≑ No	. Permit EPS 🕴	Jenis Permohonan	÷	Tarikh & Masa Permohonan	$\stackrel{\scriptscriptstyle \perp}{\Psi}$	Nama Pemohon	$\overset{\mathbb{A}}{\forall}$	No. Kad Pengenalan	$\stackrel{\mathbb{A}}{\forall}$	Negeri	$\stackrel{\wedge}{\forall}$	Status Permohonan	$\overset{\mathbb{A}}{\mathbb{V}}$	Status Rayuan 🗍	Status Permit 🕴	Tind

Pemohon boleh melihat catatan deng klik pada ikon "Draft"

Maklumat		Status	
aklumat Permohonan			
o. Permohonan Pembaharuan Permit	Status Permohonan		
	Draf		
enis Permohonan			
Pembaharuan			

Sistem akan memaparkan catatan SPIP

Catatan	×
Catatan SPIP	
	ок

Atau semak permohonan dan klik pada tab "Status" untuk menyemak senarai catatan

emaskini Permoho nan Utama / Permohonan	onan /Kemaskini Permohonan					
Draf	Semakan	Semakan PDRM	Sokongan KPP SPIP	Kelulusan Pengarah SPIP	Pembayaran	Selesai
	Maklum	at			Status	
Status		Tarikh & Masa		Dikemaski	ni Oleh	
Draf		21 Ogs 2023 11:33	5:11	Super User		
Maklumat Tidak Sah		21 Ogs 2023 11:33	5:10	Super User		
Permohonan Telah Dih	hantar	21 Ogs 2023 11:30	0:37	Super User		

Klik pada butang "Hantar" apabila selesai dan klik pada butan "Ya, Saya Pasti" untuk pengesahan penghantaran permohonan yang telah dikemas kini

ingan panel sy	arikat sewa beli?		
	Hantar Permohonan	×	
ing Ejen Pem	Adakah anda pasti ingin menghantar permohonan? Sila tekan Ya, Saya Pasti untuk teruskan.		
EPS	Batal Ya, Saya Pasti	Tidak Ya Tidak Ya	
ing Ejen Pemil	ikan Semula (EPS)?		
			/
Batal Permoh	Ionan		Hantar

Jika maklumat negeri dikemas kini, Pengguna KPDN negeri berkaitan akan menerima notifikasi bahawa negeri permohonan telah dikemas kini kepada negeri alamat terkini.

Dansan ini dimaldu	alea bahawa namahanan 00000004) dari pagari Kadah talah dikamaskini ka pag	a ri
Dengan ini dimakiu Putrajaya.	nkan banawa permononan 000000012	2 dan negeri kedan telan dikemaskini ke neg	eri
Sekian,			
Terima Kasih			

Bagi permohonan yang telah berjaya dikemas kini, status permohonan akan dikemas kini kepada status "Menunggu Semakan"

Draf	Semakan	Semakan PDRM	Sokongan KPP SPIP	Kelulusan Pengarah SPIP	Pembayaran	Selesai
nohonan telah dihantar.						
	Makluma	t			Status	
laklumat Permohonan						
lo. Permohonan Pembaharuan	Permit		Status Permoh	ionan		
			Menunggu	Semakan		
000000057						
000000057 Ienis Permohonan						

3 Permit

Pengguna boleh menyemak maklumat permit. Berikut adalah kriteria yang diperlukan:

a) Maklumat permit akan dipaparkan jika status permohonan "Selesai" dan permit telah dijana.

Pengguna KPDN atau pemohon boleh log masuk ke dalam sistem dan klik pada menu "Permit"

Fried	BM V							E ra 💽
Kar	Permit Lamari Utama / Permit							
MUEPS						Tempoh Masa Dermit Tamat		
SISTEM PENGURUSAN EJEN PEMILIKAN SEMULA	No. Permit EPS	Nama Pemohon	\$ No. Kad Pengenalan	‡ Tempoh Sah Laku Dari	Tempoh Sah Laku Hingga	Dari Tarikh Hari ini	Status	: Tindakan
👬 Laman Utama				Tiada rekod diter	nui			
Permohonan								

Klik pada ikon "Kemaskini" pada senarai rekod yang sedia ada

Permit Laman Utama / Permit							
No. Permit EPS	🛓 🛛 Nama Pemohon	$\frac{\lambda}{\psi}$ No. Kad Pengenalan	🛓 🛛 Tempoh Sah Laku Dari	🕴 Tempoh Sah Laku Hing	ga 🛔 Tempoh Masa Permit Tamat Dari Tarikh Hari ini	Status	† Tindakan
	Yii		29 Ogs 2023	28 Ogs 2024	11 bulan dan 29 hari	Aktif	₽ 🗹

Skrin akan memaparkan maklumat permit

	Maklumat		St	atus	
laklumat Pemegang Permit					
lama Pemegang Permit		ID Pengguna			
Yii					
laklumat Permit					
lo. Permit EPS		Tempoh Sah Laku	Dari	Tempoh Sah Laku Hingga	
		29 Ogs 2023		28 Ogs 2024	
empoh Sah Laku Permit	Status Permit	Tempoh Masa Per	mit Tamat Dari Tarikh Hari ini		
1 Tahun	Aktif	11 bulan dan 29	hari		
laklumat Permohonan					
lo. Permohonan Permit					
		Z			

Bagi permit yang telah dibatalkan, paparan akan memaparkan maklumat pembatalan

	Status	
ID Pengguna		
911111116		Ľ
Tempoh Sah Laku Dari	Tempoh Sah Laku Hingga	
12 Mei 2023	12 Mei 2023	
rmit Tempoh Masa Permit Tamat Da	ri Tarikh Hari ini	
alkan		
C		
Catatan SPIP		
revoke by spip		
>c	ID Peraguna Sittiminis Tempoh Sah Laku Dari 12 Mei 2023 Permit Tempoh Masa Permit Tamat Da Permit Tempoh Masa Permit Tamat Da Catatan SPIP revoke by spip	E Pengguna Simmine Tempoh Sah Laku Dari Tempoh Sah Laku Jari Tempoh Sah Laku Jari Tempoh Masa Pemit Tanat Dari Tarikh Hari ini Tempoh Masa Pemit Tanat Dari Tarikh Hari ini Catatan SPIP revole by spip

Bagi permit yang telah digantung, paparan akan memaparkan maklumat penggantungan.

	Maklumat		_	Statu	15	
Maklumat Pemegang Permit						
Nama Pemegang Permit			ID Pengguna			
Halimah			990918761111			Ľ
Maklumat Permit						
No. Permit EPS			Tempoh Sah Laku Dari		Tempoh Sah Laku Hingga	
V230001			17 Apr 2023		16 Apr 2024	
Tempoh Sah Laku Permit	Status Permit		Tempoh Masa Permit Tamat Dari Tarikh Ha	ri ini		
1 Tahun	Digantung		10 bulan dan 6 jam			
Maklumat Permohonan						
Maklumat Permohonan No. Permohonan Permit 0000000001		Ľ				
Maklumat Permohonan No. Permohonan Permit 0000000001		Ľ				
Maklumat Permohonan No. Permohonan Permit 0000000001 Maklumat Penggantungan		Ľ				
Maklumat Permohonan No. Permohonan Permit 0000000001 Maklumat Penggantungan Tempoh Penggantungan		C	Catatan SPIP			
Maklumat Permohonan No. Permohonan Permit 0000000001 Maklumat Penggantungan Tempoh Penggantungan 6 Bulan		Ľ	Catatan SPIP gantung			
Maklumat Permohonan No Permohonan Permit 000000001 Maklumat Penggantungan Tempoh Penggantungan 6 Bulan Tarikh Mula Penggantungan	Tarikh Tamat Penggantungan	ß	Catatan SPIP gantung			
Maklumat Permohonan No. Permohonan Permit 0000000001 Maklumat Penggantungan 6 Bulan 6 Bulan 17 Apr 2023	Tarikh Tamat Penggantungan 16 Okt 2023	Ľ	Catatan SPIP gantung			

4 Permohonan pembatalan permit

Pemohon boleh log masuk ke dalam sistem dan klik pada menu "Permit"

(Final)	ВМ 🕶	E 🕫 🜔
MUEDS	Permit Lanari Usima / Permit	
SISTEM PENCURUSAN EJEN PEMILIKAN SEMULA	No. Permit EPS 🔅 Nama Pemohon 🔅 No. Kad Pengenalan 💠 Tempoh Sah Laku Dari 🔅 Tempoh Sah Laku Hingga 🗧 Tempoh Masa Permit Tamat Dari Tarikh Hari Ini	: Tindakan
🚔 Laman Utama	Tada rekod ditemui	
Permohonan Permit		

Klik pada ikon "Kemaskini" pada senarai rekod yang sedia ada

ermit man Utama / Permit							
No. Permit EPS	🛓 Nama Pemohon	$\frac{\lambda}{\nu}$ No. Kad Pengenalan	🛓 🛛 Tempoh Sah Laku Dari	🛓 🛛 Tempoh Sah Laku Hing	gga 🍦 Tempoh Masa Permit Tamat Dari Tarikh Hari ini	Status	÷ Tindakan
	Yii		29 Ogs 2023	28 Ogs 2024	11 bulan dan 29 hari	Aktif	

Klik pada butang "Batal"

	ID Pengguna	
	Tempoh Sah Laku Dari	Tempoh Sah Laku Hingga
	29 Ogs 2023	28 Ogs 2024
Status Permit	Tempoh Masa Permit Tamat Dari Tarikh	Hari ini
Aktif	11 bulan dan 29 hari	
	[2]	
	Status Permit Aktif	ID Pengguna Tempoh Sah Laku Dari 29 Ogs 2023 Status Permit Aktif Tempoh Masa Permit Tamat Dari Tarikh 11 bulan den 29 hari

Atau pada laman utama sistem klik pada butang "Batal"



Klik pada butang "Batal"

Makiumat		Status
	ID Pengguna	
	Tempoh Sah Laku Dari	Tempoh Sah Laku Hingga
	29 Ogs 2023	28 Ogs 2024
Status Permit	Tempoh Masa Permit Tamat Dari Tarikh	Hari ini
Aktif	11 bulan dan 29 hari	
	2	
	Status Permit Aktif	ID Pengguna Tempoh Sah Laku Dari 29 Ogs 2023 Status Permit Aktif Tempoh Masa Permit Tamat Dari Tarikh Ti bulan dan 29 hari

Page 25 of 35

5 Pembaharuan

Pembaharuan hanya boleh dilakukan pada status permohonan "Dibatalkan" atau "Ditolak dan status permit "Dibatalkan" atau "Tamat Tempoh"

Untuk Pemohon, klik pada modul "Pemohon" dan klik pada tab "Permit"



Klik pada butang "Kemaskini" pada rekod sedia ada

r ermit Iman Utama / Permit						
No. Permit EPS	A Nama Pemohon	$\frac{\lambda}{\tau}$ No. Kad Pengenalan	🛓 🛛 Tempoh Sah Laku Dari	🕴 Tempoh Sah Laku Hingga 🍦 Tempoh M Dari Tariki	asa Permit Tamat 9 Hari ini Status 🕴	Tindakan
						V Q
	Yii		29 Ogs 2023	29 Ogs 2023	Dibatalkan	Ľ

klik pada butang "Tindakan \rightarrow Pembaharuan"

	Maklumat			Stat	us	
Jaklumat Pemegang Permit						
lama Pernegang Permit		ID Penggun	a			
Yii						
4aklumat Permit						
lo. Permit EPS		Tempoh Sah	Laku Dari		Tempoh Sah Laku Hingga	
		29 Ogs 2)23		29 Ogs 2023	
empoh Sah Laku Permit	Status Permit	Tempoh Ma	a Permit Tamat Dari Tarik	kh Hari ini		
1 Tahun	Dibatalkan					
1aklumat Permohonan						
Maklumat Permohonan No. Permohonan Permit		52				
Yaklumat Permohonan No, Permohonan Permit		ß				
faklumat Permohonan ko. Permohonan Permit		ß				
Yaklumat Permohonan ko. Permohonan Permit Yaklumat Pembatalan iarikh Pembatalan		Catatan SPI	2			
Aaklumat Permohonan No. Permohonan Permit Aaklumat Pembatalan arikh Pembatalan 29 Ogs 2023		Catatan SPI Taip Di S	o ni			
Aaklumat Permohonan ko. Permohonan Permit Aaklumat Pembatalan arikh Pembatalan 29 Ogs 2023		Catatan SPI Taip Di Si	o ni			
Aaklumat Permohonan No. Permohonan Permit Aaklumat Pembatalan arikh Pembatalan 29 Ogs 2023		Catatan SPI Taip Di Si	ni			e Cetak

Lengkapkan maklumat jika berkenaan

Manual Pengguna Luaran (Ejen) - Kementerian Perdagangan Dalam Negeri Dan Kos Sara Hidup

Maklumat Pemohon					
Iama Pemohon		Jantina			
Yii		Lelaki			
io. Kad Pengenalan		No. Telefon Bimbit			
arikh Lahir		No. Telefon Rumah			
		Taip Di Sini			
Emel	1	Pekerjaan Semasa			
		Sila Pilih			
Status Perkahwinan		Tahap Pendidikan			
Bujang	*	Diploma			
lamat					
No. Lot / Rumah	* N6	egeri		* Bandar	
55		Johor	~	Ayer Baloi	~
iama Bangunan / Jalan / Lorong	• Po	oskod			
Taip Di Sini		77777			

Muat naik dokumen yang diperlukan

' Gambar Ukuran Pasport Seret dan lepaskan fail disini atau tekan untuk muat naik fail Format dibenarkan: jpg. jpeg. png Saiz maksimum fail yang dibenarkan :10 MB		* Salinan Kad Pengenalan (Bahagian Depan & Belakang) Seret dan lepaskan fail disini atau tekan untuk muat naik fail Format dibenarkan: pdf, jpg, jpeg, png Saiz maksimum fail yang dibenarkan: 10 MB	
annocument.png	325 КВ 🛓 🧿 🗙	attachment file.png	67 КВ 🛓 🥝 🗙
npiran Lesen Memandu			
elas Kenderaan		* Salinan Lesen Memandu (Bahagian Depan)	
D	~	Seret dan lenaskan fail disini atau tekan untuk muat naik fail	
arikh Luput Lesen Memandu			
20 Jun 2023		Saiz maksimum fail yang dibenarkan : 10 MB	
		audit trails.png	21 кв 🛓 🥝 🗙
kumen Sokongan			
Surat Perlantikan Bank			
Seret dan lepaskan fail disini atau tekan untuk muat naik fail			

Klik pada "Pengesahan & Akuan" dan klik pada butang "Hantar"

Penge	esahan & Akuan	
6	Amaran Membekalkan maklumat palsu dalam borang pemohonan adalah suatu kesalahan di bawah Akta Sewa-Beli 1967 dan boleh diambil tindakan.	
	Dengan ini saya mengaku dan mengesahkan bahawa semua maklumat dan butir-butir yang dicatatkan dalam borang pemohonan adalah benar. Saya juga membenarkan pihak PDRM memb ermohonan ini. Saya juga faham bahawa, jika mana-mana maklumat yang berkaitan permohonan ini didapati tidak benar akan menyebabkan permohonan ini ditolak.	uat tapisan untuk
	Batal	Hantar

Atau pemohon boleh klik pada laman utama "Pembaharuan Permit"



Lengkapkan maklumat jika berkenaan

laklumat Pemohon				
lama Pemohon	* Janti	na		
Yii	Lei	ki		
io. Kad Pengenalan	No. Tel	efon Bimbit		
arikh Lahir	No. Tel	efon Rumah		
	Tai	Di Sini		
Emel	Pekerj	aan Semasa		
	Sila	Pilih		
Status Perkahwinan	• Taha	Pendidikan		
Bujang	✓ Dip	loma		
lamat				
No. Lot / Rumah	* Negeri		* Bandar	
55	Johor	~	Ayer Baloi	~

Muat naik dokumen yang diperlukan

annocument.png 325 KB 🛓 🐼 X attachment file.png 67 KB : ampiran Lesen Memandu Kelas Kenderaan D Tarikh Luput Lesen Memandu 20 Jun 2023	seret dan lepaskan fail disini atau tekan untuk muat naik fail Format dibenarkan: jpg, jpeg, png Saiz maksimum fail yang dibenarkan :10 MB		Seret dan lepaskan fail disini atau tekan untuk muat naik fail Format dibenarkan: pdf, jpg, jpgg, png Saiz maksimum fail yang dibenarkan: 10 MB	
Ampiran Lesen Memandu kelas Kenderaan D V farikh Luput Lesen Memandu 20 Jun 2023 20 Jun 2023	annocument.png	325 КВ 🛓 🧿 🗙	attachment file.png	67 KB 🛓 🧿
kelas Kenderaan Salinan Lesen Memandu (Bahagian Depan) Salinan Lesen Memandu (Bahagian Depan) Seret dan lepaskan fail disini atau tekan untuk muat naik fail Format dibenarkan: pdf, jpg, jegg, png Salinan Lesen Memandu dibenarkan: 10 MB Salinan Lesen Memandu (Bahagian Depan) Salinan Lesen Memandu (Bahagian Depan)	npiran Lesen Memandu			
20 Jun 2023 Seret dan lepaskan fail disini atau tekan untuk muat naik fail Sarikh Luput Lesen Memandu 20 Jun 2023 Sair maksimum fail vand dibenarkan: pdf, jpg, jpg, png Sair maksimum fail vand dibenarkan: 10 MB	elas Kenderaan		* Salinan Lesen Memandu (Bahagian Depan)	
arikh Luput Lesen Memandu 20 Jun 2023 Saiz maksimum fail yang dibenarkan: .pdf, jpg, jpeg, .png Saiz maksimum fail yang dibenarkan: 10 MB		· · · ·	Seret dan lepaskan fail disini atau tekan untuk muat naik fail	
	rrikh Luput Lesen Memandu 20 Jun 2023		Format dibenarkan: .pdf, .jpg, .jpeg, .png Saiz maksimum fail vang dibenarkan - 10 MB	
audit trails.png 21 KB			audit trails.png	21 КВ 🛓 🥝
	urat Perlantikan Bank			
* Surat Perlantikan Bank				
* Surat Perlantikan Bank				

Klik pada "Pengesahan & Akuan" dan klik pada butang "Hantar"

Per	engesahan & Akuan	
•	Amaran Membekalkan maklumat palsu dalam borang pemohonan adalah suatu kesalahan di bawah Akta Sewa-Beli 1967 dan boleh diambil tindakan.	
	Dengan ini saya mengaku dan mengesahkan bahawa semua maklumat dan butir-butir yang dicatatkan dalam borang pemohonan adalah benar. Saya juga membenarkan pihak PE ermohonan ini. Saya juga faham bahawa, jika mana-mana maklumat yang berkaitan permohonan ini didapati tidak benar akan menyebabkan permohonan ini ditolak.	JRM membuat tapisan untuk
\subset	Batal	Hantar

6 Memohon Rayuan

Rayuan boleh dilakukan pada status permohonan "Menunggu Rayuan" dan status PDRM " Ada Rekod". Sistem akan memaparkan mesej bahawa semakan PDRM mendapati pemohon memiliki rekod

Klik pada modul "Permohonan"

BM ¥			
Hello, Yii Laman Utama			
No. Permohonan Permit 0000000001	Status Permohonan Menunggu Kelulusan Pengarah SPIP	Tarikh Permohonan 23 Jun 2023	Rayuan Berjaya
	EM V Hello, Yii Laman Utama No. Permohonsan Permit cococococi	EM V Hello, Yii Linnan Utama No Permohonan Permit Docococococo Dococococo Docococococo Docococococo Dococococo Dococococo Dococococo Dococococo Dococococo Dococococo Dococococo Dococococo Dococococo Dococococo Dococococo Dococococo Dococococo Docococococococo Docococococococo Dococococococococococo Dococococococococococo Docococococococococococococococococococ	Ello, Yii Linau Liana Recordson Permit Recordson Kelulusan Pengarah SPIP

Klik pada ikon "Kemaskini" bagi rekod menunggu rayuan

rmohonan Jan Utama / Permohor	nan														•	+	Tambah Baha
No. Permohonan	No. Permit EPS	Å.	Jenis Permohonan	Å	Tarikh & Masa Permohonan	Nama Pemohon	Å	No. Kad Pengenalan	Å	Negeri	Å	Status Permohonan	Status PDRM	Å.	Status Rayuan 🛓	Status	Tindakan
												× Rayuan					
			Baharu		18 Ogs 2023 20:42:15					Selangor	[Menunggu Rayuan	Ada Rekod				ľ

Semak maklumat yang dipaparkan dan pastikan maklumat adalah betul

rotarra y Perificitoriari y Ken	laskini Permononan					
		8				0
Draf	Semakan	Semakan PDRM	Sokongan KPP SPIP	Kelulusan Pengarah SPIP	Pembayaran	Selesai
	Makluma	at.			Status	
laklumat Permohonan						
faklumat Permohonan Io. Permohonan Permit			Status Permol	ionan		
Jaklumat Permohonan Jo. Permohonan Permit			Status Permol Menunggu	ionan Rayuan		
Aaklumat Permohonan No. Permohonan Permit enis Permohonan			Status Permol Menunggu	ionan Rayuan		
Aaklumat Permohonan Io. Permohonan Permit enis Permohonan Baharu			Status Permol Menunggu	ionan Rayuan		
Aaklumat Permohonan Io. Permohonan Permit enis Permohonan Baharu arikh & Masa Permohonan			Status Permol	ionan Rayuan		

Klik pada butang "Tindakan \rightarrow Buat Rayuan"

Soal Selidik 🗸	Buat Payuan Kemaskini Status PDRM
Kembali Batal Permohonan	Tindakan · (个)

Muat nak dokumen yang diperlukan diruangan yang telah disediakan dan klik pada butang " Teruskan" untuk teruskan permohonan rayuan

Manual Pengguna Luaran (Ejen) - Kementerian Perdagangan Dalam Negeri Dan Kos Sara Hidup

ekan Teruskan selepas anda selesai memuat nai elepas rayuan dihantar.	k. Sila ambil maklum bahawa ker	naskini rekod tidak dibenarkar
* Surat Rayuan		
Seret dan lepaskan fail disini atau tekan untuk mu	at naik fail	
Format dibenarkan: .pdf, .doc, .docx, .xlsx, .xls, .jpg, . Saiz maksimum fail yang dibenarkan : 10 MB	jpeg, .png	
* Surat Sokongan Bank		
Seret dan lepaskan fail disini atau tekan untuk mu	at naik fail	
Format dibenarkan: .pdf, .doc, .docx, .xlsx, .xls, .jpg, . Saiz maksimum fail yang dibenarkan : 10 MB	jpeg, .png	
* Surat Pengesahan Rekod PDRM		
Seret dan lepaskan fail disini atau tekan untuk mu	at naik fail	
Format dibenarkan: .pdf, .doc, .docx, .xlsx, .xls, .jpg, . Saiz maksimum fail yang dibenarkan : 10 MB	jpeg, .png	

Status permohonan akan berukar kepada "Dalam Proses Rayuan"

Draf	Semakan	Semakan PDRM	Rayuan	Sokongan KPP SPIP	Kelulusan Pengarah SPIP	Pembayaran	Selesai
mohonan rayuan telah ber	rjaya dihantar						
		te believe et			Status		
	M	lakiumat			Status		
	м	akiumat			Status		
Maklumat Permohonan No. Permohonan Pembaha	M aruan Permit	lakiumat		Status Permohonan	Status		
Maklumat Permohonan No. Permohonan Pembaha 0000000057	M aruan Permit	lakiumat		Status Permohonan Dalam Proses Rayuan	Status		
Maklumat Permohonan No. Permohonan Pembaha 0000000057 Jenis Permohonan	M aruan Permit	lakiumat		Status Permohonan Dalam Proses Rayuan Status PDRM	Jatus		
Maklumat Permohonan No. Permohonan Pembaha 0000000057 Jenis Permohonan Pembaharuan	M aruan Permit	akumat		Status Permohonan Dalam Proses Rayuan Status PDRM Ada Rekod	status		
Maklumat Permohonan No. Permohonan Pembaha 0000000057 Jenis Permohonan Pembaharuan Tarikh & Masa Permohonar	aruan Permit n	akumat		Status Permohonan Dalam Proses Rayuan Status PDRM Ada Rekod Status Rayuan	3 datas		

7 Pembayaran Atas Talian

Pada 29 April 2024, semua pilihan pembayaran telah dipindah secara atas talian. Ejen boleh membuat pembayaran pada bila-bila masa melalui myEPS portal ataupun menggunakan aplikasi mudah alih myEPS. Berikut adalah cara-cara bagi pembayaran secara dalam atas talian:

- 1. Log masuk kedalam sistem myEPS ataupun menggunakan aplikasi mudah alih myEPS
- 2. Pada senarai permohonon, pilih pada status "Menunggu Pembayaran"



3. Semak maklumat permohonan sebelum membuat pembayaran

Draf	Semakan	Semakan PDRM	Sokongan	Kelulusan	Pe	mbayaran	Selesai
	Maklumat				Status		
iklumat Permohonan							
. Permohonan Permit			Status	Permohonan			
			Me	nunggu Pembayaran			
nis Permohonan							
rikh & Masa Permohonan							
19 Mac 2024 13:01:03							
mpoh Sah Laku Permit							
1 Tahun							
ıklumat Pembayaran							
Sila ambil perhatian bahawa pe	rmit akan diaktifkan bermula dari ta	arikh pembayaran selesai.					
ara Pembayaran			Status	Pembayaran			
Portal/Perbankan Internet		~	Bayar				

4. Klik pada "Cara Pembayaran" drop down dan klik pada butang "Bayar"

🚺 Sila ambil perhatian bahawa permit akan diaktifkan bermula dari tarikh pembayaran selesai.			
Cara Pembayaran			Status Pembayaran
Portal/Perbankan Internet	^	Bayar	
			Jumlah Pembayaran (RM)
Sila Pilih			10.00
Portal/Perbankan Internet			Tarilub & Mana Damahar area

5. Pilih bank yang berkenaan

Tarikh & Masa Permohonan	Buat Pembayaran	×
19 Mac 2024 13:01:03		
Tempoh Sah Laku Permit	Sila ambil perhatian bahawa permit akan diaktifkan bermula dari tarikh pembayaran selesai.	
1 Tahun	* Bank	
	Sila Pilih	^
Maklumat Pembayaran		
🟮 Sila ambil perhatian bahawa permit akan diaktifkan bermula dari tarikh pembayaran selesai.	Sila Pilih	
* Cara Pembayaran	AGRONet	
Portal/Perbankan Internet	Affin B2C - Test ID	
	Affin Bank	100
	Alliance Bank (Personal)	
	AmBank	
No. Resit Pembayaran		

6. Klik pada butang "Teruskan"

	_			
	Buat Pembayaran			×
	 Sila ambil perhatian ba bermula dari tarikh per 	hawa permit akan diaktif mbayaran selesai.	kan	
	• Bank			
	SBI Bank A	SE	SI Bank A	
yaran selesai.	Batal		Teruskan	
	~	Bayar		

7. Paparan berikutnya merupakan paparan bank pilihan ejen untuk membuat pembayaran. Maklumat log masuk hendaklah diisi sebelum membuat pembayaran

		MUU			
F PX	BANK SIMULATOR				
	Sign in to continue				
	User Id				
	User Id				
	Password				
	Password				
	Sign in Cancel				

Nota: Berikut adalah paparan skrin pengujian bank. Bagi bank sebenar, akan menunjukkan paparan portal bank yang sah

8. Apabila pembayaran berjaya, ejen permit boleh melihat resit pembayaran

	Pembaya	ran Berjay	а.			
RESIT PEMBAYARAN	4					
	KERAJA KEMENTERIAN PERDAGANGAN D RES	AN MALA DALAM N IT RASM ASAL	AYSIA IEGERI DAN KOS S I	GARA	HIDUP	
Diterima daripada	: TESTING 15	No.	Resit	: 202	4/000003WPPJ	
No. Kad Pengenalan	. :	Taril	kh / Masa Bayaran	: 13/0	5/2024 02:51:56 PN	И
Alamat : NO 15 Kaedah Bayaran : ELECTRIC FUND TRANSFER (EI 62000 PUTRAJAYA PUTRAJAYA				NSFER (EFT)		
Emel	: TESTING151@GMAILCOM	No.	Rujukan Pembayaran	:		
BIL.	PERIHAL		JENIS PERMOHONAN		KOD AKAUN	AMAUN (RM)
1 PERMI 12.05.20	T EJEN PEMILIKAN SEMULA (EPS) - 1 Tahun (13.05 025)	5.2024 -	Baharu			10.00
I			I		JUMLAH	10.00
Resit ini dijana oleh t	: SEPULUH RINGGIT SAHAJA 9 Menyedia : 34208011 Sektor Perdagangan P I ni adalah cetakan compute System MyEPS ndaharaan : MOF.BSKK.600-2/9/2 (68)	engedarar er dan tida	n dan Perniagaan k perlu ditandatangan	i		
	🛃 Muat Turun		8 Cetak			

- Ejen boleh memuat turun atau mencetak resit dengan klik pada butang "Muat Turun" atau "Cetak"
- 10. Klik pada butang "Kembali ke MyEPS"

11. Sistem akan menunjukkan maklumat pembayaran yang telah berjaya dibuat

Maklumat Pembayaran	
O Sila ambil perhatian bahawa permit akan diaktifkan bermula dari tarikh pembayaran selesai.	
Cara Pembayaran	Status Pembayaran
Portal/Perbankan Internet	✓ Telah Dibayar
No. Rujukan Pembayaran	Jumlah Pembayaran (RM)
24051314515538160	10.00
No. Resit Pembayaran	Tarikh & Masa Pembayaran
2024/000003WPP3 Resit P	embayaran 13 Mei 2024 14:51:56

12. Ejen juga boleh untuk mencetak salinan resit pembayaran dengan klik pada butang"Resit Pembayaran"

Maklumat Pembayaran	
Sila ambil perhatian bahawa permit akan diaktifkan bermula dari tarikh pembayaran selesai.	
Cara Pembayaran	Status Pembayaran
Portal/Perbankan Internet	✓ Telah Dibayar
No. Rujukan Pembayaran	Jumlah Pembayaran (RM)
24051314515538160	10.00
No. Resit Pembayaran	Tarikh & Masa Pembayaran
2024/000003WPPJ	Resit Pembayaran 13 Mei 2024 14:51:56